

Plats: Socialkontoret, tredje våningen

Tid: 14:00 - 16:40

§ 181-198

Beslutande:**Ersättare för:**

Miroslav Milurovic (S)
Karin Nordvall (C)
Patrik Krupa (M)
Marie Rosén (S)
Eva Johnsson (S)
Kaj Torikka (S)

Närvarande t.o.m. § 189, kl.
16.15. Marita Orvegren (S)
ersätter fr.o.m. § 190.

Bertil Thomasson (C)
Max Nielsen (SD)
Susanne Sjöberg (SD)
Pia Freij (SD)
Britta Lindgren (M)

Övriga närvarande:

Torill Skaar Magnusson, förvaltningschef
Cecilia Roskvist, sekreterare
Marita Orvegren (S), kallad ersättare. Tjänstgörande fr.o.m. § 190
Mirela Atovic (S), kallad ersättare
Linnea Jönsson (C), kallad ersättare
Sirpa Jensen (M), kallad ersättare
Roal Bencic (SD), kallad ersättare
Björn Sundin, verksamhetschef
Pernilla Andersson, förvaltningsekonom
Johan Ny, förvaltningsekonom § 181-188
Sam Svensson, enhetschef § 184-186
Rebecca Olsson, enhetschef § 184
Sara Hermansson, enhetschef § 184
Andrea Olsson, fältsekreterare § 185

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Cecilia Roskvist

Ordförande: *Elektronisk underskrift*
Miroslav Milurovic

Justerande: *Elektronisk underskrift*
Susanne Sjöberg

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Ärendelista

- § 181 Godkännande av ärendelista
- § 182 Ordförandens information
- § 183 Förvaltningschefens information
- § 184 Information om organisation och mål för IFO
2026
- § 185 Information om Aktiv sommar
- § 186 Insatser utan biståndsbedömning
- § 187 Månadsuppföljning soc förv 2025 okt
- § 188 Information om avslag äldre och
funktionshindrade
- § 189 Information social- och äldrenämnden och
dess förvaltningsorg
- § 190 Hantering av hyra vid internflytt beslutad av
verksamheten
- § 191 Deltagare "Lärprocess Framtidens
socialtjänst"
- § 192 Yttrande - Utbildningsdepartementets remiss
Registerkontroll inför antagning till vissa
högskoleutbildningar, U2025/01933
- § 193 Rapporteringsskyldighet avseende ej
verkställda beslut enligt 16 kap 6 f § SoL
(2001:453) samt 28 f § LSS.
Rapporteringsperiod 4, 2025
- § 194 Information från kontaktpolitikerbesök SN
2025
- § 195 Information till SN om personuppgiftsincidenter
2025
- § 196 Meddelanden och rapporter
- § 197 Beslut fattade av socialnämndens
arbetsutskott
- § 198 Redovisning av delegationsbeslut

§ 181/2025 Godkännande av ärendelistaSocialnämndens beslut:

Ärendelistan godkänns med följande ändring:

Ärende gällande hantering av hyra vid internflytt beslutad av verksamheten tillkommer.

Susanne Sjöberg (SD) utses till justerare.

Ärendebeskrivning

Ärendelistan är utsänd tillsammans med kallelsen till dagens sammanträde.



Socialnämnden

SN § 182/2025

SN 2025/33

§ 182/2025 Ordförandens information

Socialnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Ordföranden informerar om:

- Förvaltningen har gjort ett mycket bra arbete med att få budgeten i balans, mer information ges i ärendet "Månadsuppföljning soc förv 2025 okt".
- Socialnämndens presidium har träffat revisionen. Ett positivt möte där revisionen framförde beröm för vändningen av resultatet.



Socialnämnden

SN § 183/2025

SN 2025/34

§ 183/2025 Förvaltningschefens information

Socialnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Torill Skaar Magnusson informerar om:

- Har besökt Kommunal där bland annat bemanningsstrategier, schemamodeller och andra gemensamma strategier diskuterats.
- Janni Hedlin gjorde sin sista anställningsdag den 18 november, så från och med 19 november är Torill även chef för äldreomsorgen och HSL.
- Förvaltningen har till skickat in en handlingsplan med åtgärder för att förbättra arbetsmiljön och minska arbetsbelastningen på barn- och vuxenenheten till Arbetsmiljöverket, och med anledning av detta kommer Arbetsmiljöverket att göra en digital uppföljande inspektion den 25 november. Detta med anledning av deras tidigare föreläggande om vite.

På begäran gick Torill igenom den information om SOSFS 2011:9 som arbetsutskottet fick ta del av på senaste mötet.

Socialnämnden

SN § 184/2025

SN 2025/3006

§ 184/2025 Information om organisation och mål för IFO 2026Socialnämndens beslut:

Informationen läggs till handlingarna utan beslut i saken.

Ärendebeskrivning

Enhetschefer Sam Svensson, Rebecca Olsson och Sara Hermansson föredrar ärendet.

Individ – och familjeomsorgen har fått i uppgift att inför kommande omorganisation, då socialförvaltningen ska delas upp i två förvaltningar, presentera hur arbetet ska organiseras för att bli så effektiv och ändamålsenlig som möjligt i förhållande till den nya socialtjänstlagen.

I samband med presentation av IFO:s nya organisation kommer även mål för år 2026 presenteras som har sin utgångspunkt i kommunens nya vision "Lev livet i Olofströms kommun".

IFO:s mål är att öka individens delaktighet, självständighet och trygghet.

Målen innebär inom vuxen, barn- och unga samt äldre- och funktionshinder i korthet:

Delaktighet: Att individerna ska vara delaktiga i utformning av insatser och i beslut som rör dem.

Trygghet: Att individerna vet vem som är deras kontakt och att de vet att insatserna följs upp regelbundet.

Självständighet: Att individerna har kännedom om vilka insatser som finns att tillgå och genom insatserna känna att deras självständighet ökar, och barn ska ges möjlighet att få sin röst hörd.

Inom administration innebär målen att receptionen kan skapa delaktighet och trygghet genom korrekt information och vägledning och administrationen kan genom tydliga rutiner, digitala verktyg och information bidra till att medborgarna kan agera mer självständigt i sina ärenden.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Har beaktats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Verksamhetschef BS

Socialnämnden

SN § 185/2025

SN 2025/2774

§ 185/2025 Information om Aktiv sommarSocialnämndens beslut:

Nämnden tackar för en givande information om Aktiv sommar och tar densamma till protokollet.

Ärendebeskrivning

Andrea Olsson, fältsekreterare, föredrar ärendet.

Aktiv sommar är ett årligt återkommande initiativ inom Olofströms kommun som syftar till att erbjuda ungdomar meningsfulla och hälsofrämjande aktiviteter under sommarlovet.

Genom samverkan mellan kommunens verksamheter, kommunbolag och föreningslivet ges ungdomar möjlighet till en meningsfull sommar genom sysselsättning och olika aktiviteter såsom idrott, friluftsliv och sociala träffpunkter.

Syftet är att främja social gemenskap, fysisk aktivitet och inkludering bland kommunens ungdomar

Yttrande/Bedömning

Aktiv sommar har varit ett uppskattat inslag bland kommunens ungdomar och bidrar till att skapa en trygg och aktiv miljö under sommaren. Verksamheten stödjer & främjar psykisk hälsa, social delaktighet och jämlika förutsättningar för unga. Det är av värde att socialnämnden fortlöpande informeras om utvecklingen av Aktiv sommar samt om de positiva effekter som aktiviteterna medför.

Nuvarande uppföljning har gett resultat på en genomsnittlig ökning på skolnärvaro hos hemmasittare på 37%.

Aktiv sommar bidrar också till att bredda det utbud av feriearbeten som kommunen kan erbjuda.

Finansiering

Aktiv sommar finansieras inom befintlig budgetram och i samverkan med andra kommunala verksamheter samt föreningar.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Aktiv sommar utgår från barnkonventionens principer om barns rätt till fritid, lek och delaktighet.

Verksamheten är öppen för alla ungdomar oavsett kön, bakgrund eller funktionsförutsättningar, och syftar till att främja likvärdigt deltagande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Enhetschef SS

Socialnämnden

SN § 186/2025

SN 2025/2996

§ 186/2025 Insatser utan biståndsbedömningSocialnämndens beslut:

Socialnämnden beslutar att godkänna föreslagna förändringar av insatser som definieras som serviceinsatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och därmed möjliga att erbjudas utan biståndsbedömning.

Insatserna kan genomföras med eller utan dokumentation beroende på insatsens karaktär, i enlighet med gällande nationella riktlinjer.

Ändring som föreslås är att insats COPE ersätts av ABC (Alla Barn i Centrum) som serviceinsats.

Ärendebeskrivning

Syftet med förändringen är att underlätta tillgången till tidiga stödinsatser och därigenom stärka det förebyggande arbetet inom socialtjänsten

Yttrande/Bedömning

Verksamheten har gjort en genomgång av befintliga insatser och bedömer att följande bör ges som serviceinsatser utan biståndsbedömning. Dokumentationskraven varierar beroende på insatsens art.

Insats	Kvantitet	Form	Dokumentationskrav
ABC	Pågående stödgrupper	Service	Ingen dokumentation
Fenix	Pågående stödgrupper	Service	Ingen dokumentation
Råd och stöd	3-5 tillfällen inom 2 månader	Service	Ingen dokumentation
Barnsäkert	Samverkan med regionen	Service	Ingen dokumentation
Impulskontroll	3-5 tillfällen inom 2 månader	Service	Ingen dokumentation
Våld i nära	3-5 tillfällen inom 2 månader	Service	Ingen dokumentation
Återfallsprevention	10	Service	Med dokumentation
Mini-Ove	2	Service	Ingen dokumentation

Verksamheten ser särskilt fördelar med att ABC (Alla Barn i Centrum) erbjuds som serviceinsats. Programmet är kortare och mindre omfattande än COPE, som går mer på djupet och därför lämpar sig som nästa steg i föräldrastödet om fortsatt behov föreligger.



Socialnämnden

SN § 186/2025

SN 2025/2996

Denna ändring ligger i linje med Socialstyrelsens rekommendationer för tillämpning av både ABC och COPE.

Finansiering

Beslutet medför ingen extra kostnad.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Den föreslagna modellen möjliggör att barn och vårdnadshavare kan få lättillgängligt stöd utan trösklar. Det gynnar barns rätt till stöd i ett tidigt skede (barnkonventionen art. 3, 12 och 19) och stärker skyddet för särskilt utsatta grupper.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Enhetschef SH

Enhetschef SS

Socialnämnden

SN § 187/2025

SN 2025/469

§ 187/2025 Månadsuppföljning soc förv 2025 oktSocialnämndens beslut:

Informationen tas till dagens protokoll och nämnden riktar ett stort tack till samtlig personal som medverkat till att vi nått en budget i balans.

Ärendebeskrivning

Resultatet för perioden visar ett positivt utfall mot budget på 12,9 mkr och med en positiv helårsprognos med på 3,0 mkr.

De enskilt största avvikelserna negativt är placeringskostnader inom individ och familjeomsorgen (helårsprognos – 15,7 mkr), ekonomiskt bistånd (helårsprognos -3,9 mkr).

De enskilt största avvikelserna positivt lägre nettokostnader arbetsmarknadsåtgärder (helårsprognos +2,05 mkr) samt betydligt lägre personalkostnader inom äldreomsorgen och hälso- och sjukvården (helårsprognos + 11,5 mkr).

Den positiva avvikelserna på lönekostnaden inom äldreomsorgen och hälso- och sjukvården beror på flera faktorer dels har personalkostnader täckts av riktade statsbidrag (helårsprognos 9,3 mkr), dels har vårdtyngden minskat, vidare har öppnandet av de 7 nya platserna på Garvaregården förskjutits i tiden (helårsprognos 1,0 mkr). Vidare har personalen förflyttats mellan enheter i större omfattning för att möta behoven inom verksamheten.

Finansiering

Medför en positivt budgetavvikelse mot helåret.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Inga varken positiva eller negativa aspekter har lyfts fram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Ekonomirapporter drift och investering
Lightuppföljning

Beslutet skickas till

Förv chef TSM
Verksamhetschef JH, BS
Förvaltningsekonom JN, PA
Ekonomichef KA

Socialnämnden

SN § 188/2025

SN 2025/2967

§ 188/2025 Information om avslag äldre och funktionshindradeSocialnämndens beslut:

Socialnämnden tar informationen till dagens protokoll

Ärendebeskrivning

Vid tidigare sammanträde fick förvaltningsekonom/adm chef i uppdrag att ta fram statistik avseende avslag inom funktionsstöd och äldreomsorgen.

Systemförvaltare för verksamhetssystemet Lifecare har tagit ut följande statistik:

År 2024 Totalt 22 st

Avslag Hjälp i hemmet ÄO – 5 st
Avslag Säbo ÄO – 2 st
Avslag Kontaktperson ÄO – 1 st
Avslag Kontaktperson Socpsyk – 3 st
Avslag Säbo Socpsyk – 1 st
Avslag Boende vuxna m särskild service LSS – 1 st
Avslag Kontaktperson LSS – 1 st
Avslag Ledsagarservice LSS – 1 st
Avslag Personlig assistent LSS – 7 st

År 2025 Totalt 33 st

Avslag Hjälp i hemmet ÄO – 1 st
Avslag Kontaktperson ÄO – 1 st
Avslag Dagverksamhet ÄO – 1 st
Avslag Boendestöd socpsyk – 3 st
Avslag Daglig sysselsättning soc psyk – 1 st
Avslag Kontaktperson soc psyk – 1 st
Avslag särskilt boende socialpsyk – 2 st
Avslag Korttidsvistelse LSS – 2 st
Avslag Tillfälligt utökad Pers. ass LSS – 2 st
Avslag Personlig assistent LSS – 6 st
Avslag Ledsagarservice LSS – 2 st
Avslag Kontaktperson LSS – 6 st
Avslag Daglig verksamhet LSS – 1 st
Avslag Boende vuxna med särskild service LSS – 3 st
Avslag Boende BoU särskild service – 1 st

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Hanteras i respektive ärenden

Beslutet skickas till

Tf Förvaltningschef TSM
Enhetschef myndighet RO



OLOFSTRÖMS
KOMMUN

Socialnämnden

SN § 188/2025

Protokoll

Sammanträdesdatum

2025-11-19

14(30)

SN 2025/2967



Socialnämnden

SN § 189/2025

SN 2025/2969

Varken negativa eller positiva aspekter har lyfts upp avseende barnrätts eller jämställdhetsperspektiv.

Beslutsunderlag

Organisationsbild

Information om ansvarsfördelning.

Beslutet skickas till

Tf Förvaltningschef TSM

Ledningsgrupp soc

Socialnämnden

SN § 190/2025

SN 2025/3037

§ 190/2025 Hantering av hyra vid internflytt beslutad av verksamhetenSocialnämndens beslut:

Socialnämnden beslutar att:

Individer som på grund av verksamhetsförändringar måste byta lägenhet inom särskilt boende ska få behålla sin nuvarande hyra så till vida att den är lägre än hyran i den nya lägenheten. Vid hyreshöjningar ska hyran räknas upp i samma omfattning som övriga hyror.

Ärendebeskrivning

I samband med att Jemsegården avvecklades och verksamheten flyttades till Borggården beslutades det att individerna skulle få behålla samma hyra som de haft på Jemsegården.

Det samma gällde när individer flyttade inom Västralid när ett av husen avvecklades.

När Garvaregården byggdes om och till beslutade man om att behålla de tidigare hyrorna och hyrorna i de tillbyggda lägenheterna sattes i samma nivå utifrån kvadratmeter. Vilket gjorde att oavsett vilken lägenhet individen blev tilldelad var det ingen skillnad i hyran.

När individerna inom funktionsstöd flyttade från Garvaregården till Olle Montanusväg tillämpades annan princip, individerna fick nya och högre hyror. I detta fallet var även lägenheterna större.

Av de personer som flyttade från Jemsegården till Borggården har samtliga flyttat ut och de nya hyresgästerna har den befintliga hyran för övriga lägenheter på Borggården.

Yttrande/Bedömning

För tillfället sker flera förändringar inom särskilt boende då verksamheter flyttar mellan boendena. Detta påverkar individerna på så sätt att verksamheten behöver flytta individerna till nya lägenheter. Det är på verksamhetens initiativ vilket gör att individen inte bör påverkas ekonomiskt.

Finansiering

Inom befintlig budget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Varken positiva eller negativa aspekter är framförda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Förvaltningschef TSM
Enhetschefer ÄO, ZT, HA, EK, SL, MJ, JR, MB, SK, MN
Förvaltningsekonom JN, PA

Socialnämnden

SN § 191/2025

SN 2025/2958

§ 191/2025 Deltagare "Lärprocess Framtidens socialtjänst"Socialnämndens beslut:

Patrik Krupa (M) deltar som representant för oppositionen i "Lärprocess Framtidens socialtjänst".

Ärendebeskrivning

Socialnämndens arbetsutskott har tidigare beslutat (SN AU § 178/2025) att socialnämndens ordförande samt förvaltningscheferna för social- och funktionsstödsförvaltningen och äldreförvaltningen ska delta i "Lärprocess Framtidens socialtjänst".

Syftet med lärprocessen är att stödja kommunerna att utveckla en mer förebyggande, lätt tillgänglig, jämlik och jämställd och kunskapsbaserad socialtjänst i linje med nya socialtjänstlagen. Processen bygger på en metod där kommuner systematiskt jämför och lär av varandra. Det är ett effektivt sätt att tillsammans hitta nya lösningar.

Lärprocessen är en fortsättning på stödpaketet från SKR för de läges- och behovsanalyser som kommuner arbetat med hösten 2024 och en bit in på 2025. Lärprocessen tar bland annat avstamp i resultaten från det digitala verktyget Skatta läget och de länsdialoger om läge och behov kommuner deltagit i.

Yttrande/Bedömning

Utöver redan utsedda deltagare bör även en representant från oppositionen, lämpligen nämndens andre vice ordförande, samt en nyckelperson i förvaltningen delta. Beslut om deltagande behöver fattas.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beaktat och bedöms ej relevant för ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Tf förvaltningschef TSM

Socialnämnden

SN § 192/2025

SN 2025/2717

**§ 192/2025 Yttrande - Utbildningsdepartementets remiss
Registerkontroll inför antagning till vissa högskoleutbildningar,
U2025/01933**Socialnämndens beslut:

Socialnämnden tillstyrker förslaget om att införa krav på belastningsregisterkontroll inför antagning till vissa högskoleutbildningar.

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen har fått Utbildningsdepartementets remiss Registerkontroll inför antagning till vissa högskoleutbildningar, dnr. U2025/01933, för yttrande.

Utbildningsnämnden har skrivit följande yttrande:

"Remissvar från Olofströms kommun – Utbildningsförvaltningen

Dnr: U2025/01933

Ärende: Registerkontroll inför antagning till vissa högskoleutbildningar

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen i Olofströms kommun tillstyrker förslaget om att införa krav på belastningsregisterkontroll inför antagning till vissa högskoleutbildningar. Det är angeläget att skydda barn, elever och andra personer i beroendeställning samt att stärka tilliten till utbildningsväsendet och de framtida yrkesutövarna inom skola och vård. Förvaltningen bedömer samtidigt att förslaget behöver kompletteras med tydliga riktlinjer för hur kontrollen ska genomföras, hur uppgifter ska hanteras samt hur likvärdighet och rättssäkerhet ska garanteras mellan statliga och enskilda utbildningsanordnare.

Övergripande synpunkter

Olofströms kommun delar bedömningen att lämplighetsprövningen inför antagning till yrkesutbildningar inom skola och vård är nödvändig för att värna trygghet och kvalitet i verksamheterna. Kommunen anser att förslaget bidrar till ökad förutsebarhet och tillit, både för utbildningsanordnare och för arbetsgivare som i framtiden tar emot nyexaminerade medarbetare.

Samtidigt vill kommunen framhålla följande övergripande aspekter:

1. Integritet och proportionalitet

Det är viktigt att de kontrollmekanismer som införs utformas så att de upplevs som proportionerliga i förhållande till syftet. De sökandes personliga integritet måste skyddas genom tydliga begränsningar i vilka uppgifter som får inhämtas och hur dessa lagras eller gallras.

2. Likvärdighet mellan utbildningsanordnare

Förvaltningen ser positivt på att förslaget omfattar både statliga och enskilda utbildningsanordnare. Det bör dock säkerställas att rutiner, kostnadsfördelning och ansvarsförhållanden inte leder till olika praktiska förutsättningar mellan huvudmän.

3. Tydlighet gentemot studenter och arbetsgivare

De nya reglerna måste kommuniceras tydligt till sökande för att undvika missförstånd kring vad som kontrolleras, hur resultatet används och hur eventuella felaktigheter kan rättas till.

Socialnämnden

SN § 192/2025

SN 2025/2717

Arbetsgivare bör också ges tydlig vägledning om hur de kan förhålla sig till utbildningar med registerkrav.

Framförd kritik

Utbildningsförvaltningen noterar att flera remissinstanser i tidigare utredningar har framfört kritik mot förslaget, främst avseende integritet, rättssäkerhet och praktisk tillämpning. Vissa myndigheter, däribland Integritetsskyddsmyndigheten och Justitiekanslern, har lyft att registerkontroll innebär ett intrång i den personliga integriteten och att reglerna måste utformas så att kontrollen begränsas till det som är nödvändigt och proportionerligt i förhållande till syftet.

Flera universitet och lärosäten har påpekat att ansvaret för kontrollens genomförande och bedömningen av registeruppgifter behöver regleras tydligare för att säkerställa likvärdighet och rättssäkerhet. Även den administrativa hanteringen, kostnadsansvaret och tidsåtgången har beskrivits som utmaningar i praktiken.

Andra aktörer, exempelvis vissa fackliga organisationer och studentföreträdare, har lyft att ett strikt system kan riskera att utesluta personer som avtjänat sitt straff och visat rehabilitering, vilket kan stå i konflikt med principen om återanpassning och livslångt lärande.

Sammantaget framstår kritiken som värdefull och bör beaktas i den fortsatta beredningen, särskilt i fråga om balansen mellan skyddsintresset för barn och elever samt den enskildes rätt till integritet och rättssäker prövning.

Synpunkter på specifika delar av promemorian**4.1 Utbildningar inom skolväsendet**

Förvaltningen tillstyrker förslaget att även utbildningar som leder till speciallärar-, specialpedagog- och studie- och yrkesvägledarexamen ska omfattas av registerkontroll. Det är även rimligt att utbildningar enligt VAL-förordningen omfattas, då även dessa personer under utbildning deltar i verksamheter där de möter elever.

4.2 Utbildningar inom hälso- och sjukvården

Förvaltningen delar bedömningen att samtliga legitimationsgrundande vårdutbildningar bör omfattas av kravet. Detta stärker tryggheten för patienter och underlättar för kommuner och regioner som tar emot studenter i verksamhetsförlagd utbildning.

Konsekvenser

För kommunala huvudmän bedöms reformen ha positiv långsiktig effekt genom att minska risken för olämpliga individer i yrkesroller med särskilt förtroende. Kortfristig kan dock behov uppstå av anpassning av rutiner för VFU-mottagande och förtydliganden i samverkansavtal mellan kommun och lärosäten. Kommunen ser inga större ekonomiska konsekvenser men understryker vikten av att eventuella merkostnader inte belastar studenterna oproportionerligt.

Sammanfattande ställningstagande

Utbildningsförvaltningen i Olofströms kommun:

- Tillstyrker införandet av registerkontroll vid antagning till utbildningar som leder till yrken inom skolväsendet och hälso- och sjukvården.
- Betonar behovet av tydliga och rättssäkra rutiner för kontrollens genomförande.



Socialnämnden

SN § 192/2025

SN 2025/2717

- *Understryker vikten av likvärdiga förutsättningar mellan olika utbildningsanordnare.*
- *Välkomnar fortsatt dialog kring praktiskt genomförande, särskilt gällande VFU-placeringar i kommunal verksamhet."*

Yttrande/Bedömning

Socialnämnden delar utbildningsförvaltningens bedömning och tillstyrker förslaget om att införa krav på belastningsregisterkontroll inför antagning till vissa högskoleutbildningar.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Registerkontroller vid antagning till utbildningar som leder till arbete med barn kan stärka barnens rätt till skydd mot övergrepp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Utbildningsdepartementets remiss

Beslutet skickas till

Förvaltningschef TSM
Enhetschef SH
KS

Socialnämnden

SN § 193/2025

SN 2025/506

§ 193/2025 Rapporteringsskyldighet avseende ej verkställda beslut enligt 16 kap 6 f § SoL (2001:453) samt 28 f § LSS. Rapporteringsperiod 4, 2025Socialnämndens beslut:

Socialnämnden tar rapporten om ej verkställda beslut avseende rapporteringsperiod 4 2025 med godkännande till protokollet.

Rapporten har skickats till IVO och tillställs även kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Gynnande beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska verkställas omedelbart.

Den 1 juli 2025 infördes en ny socialtjänstlag, SoL 2025:400.

Socialnämnden ska enligt 34 kap. 1-3 §§ denna lag en gång per kvartal rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunens revisorer om gynnande beslut fattade enligt 11 kap. 1 § eller 12 kap. 1 § som inte verkställts inom tre månader, samt avbrutna insatser som inte verkställts på nytt inom tre månader.

För beslut fattade innan denna lag trädde ikraft gäller samma rapporteringskrav, men då att beslut fattade enligt 4 kap. 1 § SoL 2001:453 skall rapporteras enligt 16 kap. 6 f-6 h §§ SoL 2001:453.

Enligt 28 f-28 h §§ LSS skall även beslut fattade enligt 9 § LSS rapporteras enligt ovan.

Rapporteringskravet innefattar även att när socialnämnden verkställt ett beslut som tidigare rapporterats som inte verkställt, ska också det anmälas.

Denna rapporteringsperiod innefattar inga beslut fattade efter den 1 juli då den nya socialtjänstlagen trädde i kraft.

För rapporteringsperiod 4 2025 har inrapporterats:

- 2 ej verkställt beslut enligt SoL IFO
- 2 ej verkställda beslut enligt SoL Äldreomsorg.
- 0 ej verkställda beslut enligt LSS Funktionsstöd, varav en med avbrott i verkställigheten.
- 0 ej verkställda beslut enligt SoL Funktionsstöd
- 2 beslut som tidigare rapporterats som ej verkställda enligt LSS Funktionsstöd har verkställts.
- 2 beslut enligt LSS Funktionsstöd har avslutats utan att verkställas.



Socialnämnden

SN § 193/2025

SN 2025/506

Ej verkställda beslut enligt SoL IFO			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Skäl till att beslutet ännu inte verkställts
2025-03-14	K	Kontaktperson	Personalrelaterade skäl
2025-04-14	K	Kontaktperson	Personalrelaterade skäl

Ej verkställda beslut enligt SoL ÄO			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Skäl till att beslutet ännu inte verkställts
2025-04-06	K	Särskilt boende	Tackat nej
2025-05-21	K	Särskilt boende	Tackat nej

Verkställda beslut			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Datum då beslut verkställts
2023-06-14	M	Daglig verksamhet	2025-10-08
2023-06-29	M	Avlösarservice i hemmet	2025-08-27

Avslutade utan att verkställas				
Beslutsdatum	Kön	Insats	Skäl	Datum för avslut
2025-03-26	K	Daglig verksamhet	Individen har återtagit sin ansökan	2025-09-17
2025-04-15	M	Kontaktperson	Individen har återtagit sin ansökan	2025-09-23

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beaktat och bedöms ej relevant för ärendet.



Socialnämnden

SN § 193/2025

SN 2025/506

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Revisionen



Socialnämnden

SN § 194/2025

SN 2025/1376

§ 194/2025 Information från kontaktpolitikerbesök SN 2025

Socialnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kontaktpolitikerbesök har genomförts hos:

- Källarbacken
- Funkisfabriken
- Olle Montanus
- Garvaregården

Socialnämnden

SN § 195/2025

SN 2025/579

§ 195/2025 Information till SN om personuppgiftsincidenter 2025Socialnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande personuppgiftsincidenter har inträffat sedan senaste sammanträdet:

Typ av incident	Datum för incident	Kommentar
Personuppgifter skickade via e-post	2025-10-16	Personnummer och handlingsplan gällande individ har skickats via e-post utan kryptering.
Skanning	2025-10-24	Första sidan av det skannade skrevs ut tillsammans med sändrapporten vid misslyckad skanning.
Trygghetslarm	2025-10-27	Larmklocka har kopplat upp till hub (larmdosa) i Karlshamn vid förbiresa.
Utskrift	2025-11-07	Kvarglömd utskrift vid skrivare.

Socialnämnden

SN § 196/2025

SN 2025/37

§ 196/2025 Meddelanden och rapporterSocialnämndens beslut:

Redovisningen av inkomna meddelanden och rapporter tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vid dagens sammanträde redovisas:

- FÖSAM, protokoll 2025-09-18
Dnr. 2025/21
- Kommunstyrelsen, protokoll 2025-10-07
§ 178 Svar på granskningsrapport av det systematiska arbetsmiljöarbetet avseende organisatorisk och social arbetsmiljö
§ 184 Mötesplan 2026 för kommunstyrelsens personalutskott, arbetsutskott och kommunstyrelsen
Dnr. 2025/23
- Kommunfullmäktige, protokoll 2025-10-20
§ 98 Avsägelse/fyllnadsval som ledamot och ordförande i socialnämnden – M.M. (S)
§ 102 Delårsredovisning/delårsrapport 2025 Olofströms kommun
§ 107 Mötesplan år 2026 för kommunfullmäktige
Dnr. 2025/23
- Ledningssamverkan vård och omsorg (LSVO), protokoll 2025-10-03
Dnr. 2025/2427
- Politisk samverkan vård och omsorg (PSVO), protokoll 2025-10-17
Dnr. 2025/1464
- Regionala samverkansrådet, protokoll 2025-09-26
Dnr. 2025/2790
- Cura Individutveckling, protokoll direktionen 2025-10-31, § 56-65
§ 59 Budget 2026 samt plan 2027 och 2028 för Kommunsamverkan Cura Individutveckling
§ 60 Fastställande av vårdavgift för basklienterna på Sjöarp gruppboheter för år 2026
§ 62 Ekonomisk uppföljning för Cura Individutveckling september 2025
Dnr. 2025/88
- SKR
 - Cirkulär 25:43 Arbetsdomstolens dom 2025 nr. 57 om ersättning till två gravida lärare som förbjudits att arbeta under en period under pandemin
 - Cirkulär 25:45 Ändringar i §§ 17-18 bilaga 1 samt punkterna 1 och 2 bilaga 2 till Överenskommelse om kompetens och omställningsavtal – KOM-KR i lydelse 2022-10-01
 - Cirkulär 25:48 Premie för 2026 för TGL-KL
 - Cirkulär 25:49 Premie 2026 för familjeskydd AKAP-KR



Socialnämnden

SN § 196/2025

SN 2025/37

- Cirkulär 25:51 Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SoL år 2026
 - Cirkulär 25:53 Värdesäkring av ersättning som betalas till lärare, skolledare och syofunktionär som inte har fått försäkringsskydd enligt AGS-KL
 - Rapport med stöd av AI för er kommun
 - Kostnadsfri webbsändning: Aktivitetskravsreformen – omvärldsbevakning, aktuellt och kommunala erfarenheter
- Dnr. 2025/24

- RISE Slutrapport Mission Äldres psykiska hälsa
Dnr. 2025/3011



Socialnämnden

SN § 197/2025

SN 2025/1023

§ 197/2025 Beslut fattade av socialnämndens arbetsutskott

Socialnämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

§ 298/2025 Ordförandens information/Besök Graniten

Beslut: *Samtliga ledamöter och ersättare i socialnämnden
bjuds in till visningen av Graniten den 19 november, kl. 13.00.*

§ 301/2025 Förlängning av konsult

Beslut: *Två konsulter som socialsekreterare förlängs t.o.m.
2026-03-31 under rekryteringsperiod.*

§ 302/2025 Hantering av vårdplaner i barnavårdsärenden

Beslut: *Vårdplaner i placeringsärenden behöver inte tas upp
i AU för nytt beslut efter revidering inom två år, utan ska
istället fungera som ett levande dokument i pågående
placeringsärenden.*



Socialnämnden

SN § 198/2025

SN 2025/38

§ 198/2025 Redovisning av delegationsbeslut

Socialnämndens beslut:

Redovisningen av delegationsbeslut tas med godkännande till protokollet.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut för perioden 1-31 oktober är utsända tillsammans med kallelsen till dagens sammanträde.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Cecilia Roskvist
ORGANISATION: Olofström SN
TID: 2025-11-20 13:59:17 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _06ded2750d0fdf41f34fec5b53078b0461



NAMN: MIROSLAV MILUROVIC
ORGANISATION: Olofström SN
TID: 2025-11-20 14:06:29 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _087d8d3265c7a331a26eb9d6f7b81d0676



NAMN: INGRID SUSANNE SJÖBERG
ORGANISATION: Olofström SN
TID: 2025-11-20 14:10:57 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _056643b6cc875315bdaf1c1136d4027bae



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-11-20 14:11:03 +01:00
Ref: 273090SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)